

Lastbil/kørsels-ansvarlig manual

Rev. januar 2017

Dine opgaver som lastbilansvarlig er :

1. At hente og bringe bagage, kvinder og børn ved færgen. Den ugeansvarlige har styr på, om der er nogen, der har meldt deres ankomst uden for den gængse færgeankomst lørdag kl.14.15
2. At hente varer hos købmanden, og øvrige handlende på øen, samt skifte køleelementer i stalden. (Se kort for placering af de forskellige steder på øen). Tidspunkt aftales med den madansvarlige, som skal med på turen. Som regel en formiddagsopgave, da der kan være varer, der skal bruges til frokosten. Det er også på denne tur, at der skal sørges for evt. udskiftning af gasflasker.
3. At køre til købmanden for værtshusgruppen. Mindre værtshusindkøb evt. samtidig med afhentning af madvarer, men på store uger vil det typisk være en separat eftermiddagstur sammen med de værtshusansvarlige.
4. At køre børn og børnepassere på udflugt, når I har aftalt dette og hente dem igen.
5. Hvis der er nogen, der har lagt frankeret post i vinduet eller på forsædet af lastbilen, så put det i postkassen nede ved havnen, som tømmes kl. 16 eller, hvis det kan nås, ved posthuset/købmandsbutikken, se tømningstidspunkt på postkassen.
6. Hvis nogen har lagt mobil tlf + lader på forsædet, skal det med op i laden og oplades. Opladede mobiler tages med retur. Der kan med fordel stilles 2 bokse i køkkenteltets reol – en boks til mobiler der ønskes ladet, og en boks til færdigopladede mobiler.

Generelt om lastbilen:

- Hvis der sker et eller andet med lastbilen, skal udlejeren kontaktes inden f.eks. smeden sættes til at foretage små reparationer. Hvis lastbilen kommer ud for større havarier kontaktes udlejeren:

Europcar
Skovlunde Byvej 2-8
2740 Skovlunde
44 94 66 67

- **Olie og vand skal tjekkes hver uge – f.eks. hver lørdag formiddag, inden man afleverer lastbilen til næste ugehold.**
- "Overdragelsesformular af lastbil" udfyldes og overleveres til efterfølgende uges lastbil ansvarlige.
- Lastbilen er først og fremmest et redskab til at fragte ting med.
 - På forlejren og efterlejren bruges den til at køre materiel til og fra smedjen.

- På de almindelige uger bruges den til at køre bagagen til og fra havnen, og til transport af mad- og drikkevarer.
- Desuden bruges lastbilen til at fragte kvinder og børn rundt på øen. Vær særdeles varsom ved kørsel med kvinder og børn på ladet:
 - Da der ikke er nogen forsikring, heller ikke chaufførens ansvarsforsikring, der dækker ved transport af personer på ladet, er det op til den enkelte chauffør at afgøre, hvad hun føler sig tryk ved at stille op til.
 - Det er en god idé at lave regler for, hvor mange voksne der skal være til at holde øje med børn på ladet.
 - Lastbilen kører først, når alle sidder ned. Aftal evt. et "bankesignal" for tydelig klarmelding til chaufføren, når alle sidder ned, og chaufføren kan køre.
 - De gange hvor lastbilen kommer retur med mange varer, gasflasker, kølelementer, højtalere til lejren, kan det være en ide at informere ugens deltagere om at 1 dyt i hornet / "honk the horn" er signal om at der gerne må hjælpes til med at bære.
- Det er selvfølgelig indiskutabelt at chaufføren er ædru!

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....

Overdragelsesformular af Lastbil

_____ uge til _____ uge

Navn _____ Navn _____

Dato: _____

KM: _____

Olien er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Vand er tjekket / fyldt på ____ kryds af _____

Særlige bemærkninger:.....

.....

.....