

Kære alle

Husk der er gensynsfest d. 13. november i Kvindehuset. I år er det også gensynsfest for børn forinden. Se [invitationen](#) eller Kvindelejrens Facebookgruppe, hvor [begivenheden](#) er oprettet. Meld dig gerne til en bar-, dør- eller oprydningstjans.

Nedenstående er den endelige dagsorden til efterårsseminaret d. 6. november i Gothersgade 37 i København.

Det kunne være skønt med kage til kaffen, så meld meget gerne tilbage til [sekretariatet](#), hvis du har lyst til at købe/bage kage.

Af hensyn til frokost skal du tilmelde dig senest d. 2/11 pr mail til [sekretariatet](#).

**Der mangler friske kræfter i flere grupper** - bl.a. madgruppe, webgruppe og sekretariat, så du må meget gerne overveje, om du har tid og lyst til at byde ind til fællesskabet. Det er altid hyggeligt samvær :) På seminaret gennemgår vi strukturen omkring lejren samt funktionsgrupperne. Har du spørgsmål omkring eventuelle arbejdsopgaver eller -grupper, så skriv meget gerne til [sekretariatet](#).

## Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent. Godkendelse af dagsorden
2. Velkomst og præsentationsrunde
3. Evaluering af sekretariats- og funktionsgruppernes arbejde og årets lejr
4. Evaluering af jubilæumsåret og pride
5. Evaluering af årets temadiskussion

Frokost

6. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab 2021 (udsendes senere)
7. Forslag fra medlemmerne/grupper/sekretariatet. Se [bilag](#).

1. Forslag om trivselsteam på alle uger (Forslagsstiller: IdaMarie)
2. Forslag om at forlejrgruppe bliver til forlejrteam (Forslagsstiller: IdaMarie)
3. Forslag om at International uge indgår i ugerullet fra 2023 (Forslagsstiller: Ragna Aamand)
4. Accountability of sekretariat and seminar for due process for exclusion, conflict resolution, mobbing dynamics, diversity equity inclusion policy (Forslagsstiller: 7 Internationale kvinder)
5. Forslag om at hæve det officielle deltager max til 90 (Forslagsstiller: Sekretariatet)
6. Forslag om at donere 5000 kr som et engangsbeløb til Havnehøkeren (Forslagsstiller: Sekretariatet)
7. Ansøgning om midler til indkøb af akustisk bas m. forstærker (Forslagsstiller: Lisa Nissen)
8. Ansøgning om midler til indkøb af scenelys (Forslagsstiller: Lisa Nissen)
9. Forslag om indkøb af ekstra køleskab (Forslagsstiller: Sekretariatet)

8. Godkendelse af ugeplan for 2022. Se [bilag](#).

9. Nedsættelse af funktionsgrupper og ugeteams
10. Godkendelse af budget 2022 (udsendes senere)
11. Valg af sekretariatsgruppe
12. Valg af 2 revisorer
13. Eventuelt, evaluering og oprydning

Får du brug for det, kan du finde Kvindelejrens vedtægter [her](#)

De bedste hilsener  
Sekretariatet

# Kvindelejren

## Bilag samt forslag med motivation til Kvindelejrens efterårsseminar 2021

### Punkt 7. Forslag fra medlemmerne, grupper, sekretariatet

#### **1. Forslag om trivselsteam på alle uger (Forslagsstiller: IdaMarie)**

Jeg foreslår at der på alle uger udpeges, vælges eller på anden måde findes to kvinder, der kan fungere som trivselspersoner på ugen. To der kan støtte og samarbejde og hvis ugeteamet er en del af konflikten, have feedback fra hinanden.

Deres opgave vil være at stille sig til rådighed for de deltagere på ugen, der har brug for at tale om særlige forhold de har eller har oplevelser enten personlige eller overværede, der vækker bekymring.

Trivselspersonerne skal bistå ugeteamet med konfliktløsninger, hvis der opstår sådanne. De skal hjælpe med at det foregår på en god og hensigtsmæssig måde, hvis en ugedeltager skal have hjælp til at forlade lejren uanset årsagen dertil.

Trivselspersonerne fungerer som en kanal, der giver luft og ord på de forskelle, der altid vil være mellem adfærd, holdninger, kultur og handlinger på en uge med mange voksne og børn.

For at være trivselsperson, skal man have mod på opgaven og lyst til at rumme, støtte og facilitere også når situationerne er komplekse.

Mit forslag er at trivselspersoner ikke får aktivistpris, da de kan deltage på lige fod i aktiviteter. De kan derimod blive fritaget for 2-3 eller 4 tjanser i løbet af ugen, afhængig af om der er situationer, der kræver tid og energi af et vist omfang.

Bedste ønsker om gode uger i vores dejlige fællesskab

#### **2. Forslag om at forlejrgruppe bliver til forlejrteam (Forslagsstiller: IdaMarie)**

Jeg har gjort mig nogen tanker om, hvordan forberedelser til forlejr kan blive mere som forberedelserne til de andre uger og derfor bedre indgå i den beslutningsstruktur vi har for ugerne.

Der er et arbejde i gang med at udvikle efterlejr, men hvor det ender er en anden historie, som endnu ikke er klar til at blive skrevet.

Mit forslag er:

Gruppen nedlægges og forlejren overgår til at have et team ligesom de andre uger.

Teamet består af de kvinder, der har ansvar for konkrete aktiviteter på ugen:

- Teltansvarlig
- Madansvarlig/e
- Nybyg- og reparationsansvarlig
- Koordinator

Dertil måske en der tager sig af de store indkøb.

På denne måde bliver beslutninger flyttet til seminarer, der er vores demokratiske hovedorgan og det bliver et team, der står på mål for beslutninger overfor dette.

### **3. Forslag om at International uge indgår i ugerullet fra 2023 (Forslagsstiller: Ragna Aamand)**

En del af ugeteamet har udfordringer med at deltage i hele ugen, da de har arbejde som lærere, og den uge er planlægningsuge på skolerne generelt.

International uge har fået tildelt ugen inden efterlejr på et tidspunkt, hvor det var naturligt for ugen at hjælpe med at tage lejren ned. Det er imidlertid ikke længere en mulighed.

Vi foreslår derfor en afstemning som for fremtiden betyder, at International uge også er en del af ugernes rotation.

### **4.**

#### **Accountability of sekretariat and seminar for due process for exclusion, conflict resolution, mobbing dynamics, diversity equity inclusion policy**

Dear Foreningen Femoe, dear participants of the Seminar.

We strongly suggest that new regulations concerning due process in regard to exclusions, mobbing and anti-discrimination in Foreningen Femoe are discussed and put into place.

An organization that has a structure where a leadership panel has the power to exclude activists is fully accountable for its actions and their consequences.

It has the obligation to provide a structure for due process.

The decision making body of the organization is accountable for harm that results from actions taken without due process. We hope to see these unsolved questions addressed and restorative justice put into place.

We understand that while Danish law specifically addresses mobbing in the workplace a feminist organization like Femoe with all the volunteer work and the limited resources of time is different. Still, in situations where mobbing dynamics are named as a contributing factor to a conflict, we ask that adequate measures are taken that address the specific mobbing dynamics and not reduce this to 'personal conflicts' or individual behaviour.

If there are concerns that tensions around addressing discrimination are contributing factors, adequate measures that are informed by organizational requirements concerning Diversity Equity and Inclusion policies are required.

What is the position of Femoe seminar concerning clear accountability in regard to anti-discrimination policies that follow global/international developments?

The office explained their decisions with comparison to the #metoo movement. #metoo was initiated to hold (white, rich, cis, heteropatriarchal) men accountable, who profit from societal privilege that makes them often untouchable by the law and by due process. It was not created to protect predominantly white organizations from conflicts around diversity and to sidestep due process.

We ask: What is the procedure and who is responsible for deciding what to do if there are different ideas, themes and visions for what a week should be about and different wishes for how activists want to work together? How can a solution be found so that destructive resource conflicts around one week are avoided? How to practically welcome different experiences and to practice intersectional feminism on Femoe?

To conclude, which way for conflict resolution does the seminar want to take?

We would prefer cooperative solutions where it is possible to work together around the vision of having an English speaking week that addresses global feminist topics, has anti-discrimination structures, holds anti-racism to heart and acts on inclusion and questions white supremacy in a cooperation between activists based in Denmark and internationally.

### **Proposal 1:**

#### **Do you support the development of a due, just, reliable and discrimination aware process for conflict resolution?**

Install a designated contact person/designated contact persons for conflict resolution  
In ,regular' conflicts that result from working together with all the differences in personality and experiences, in values and in work style, all the disappointments, rivalries and various difficult personality stuff.

With knowledge in workplace dynamics, mobbing dynamics, conflict escalation

With knowledge around diversity, equity and inclusion (DEI) and the difficult feelings and dynamics that can emerge from introducing DEI into working together.

This would allow turning destructive escalating into solvable conflicts and would allow putting all available energy into the camp.

### **Proposal 2:**

#### **Do you want us to develop a concept for an English speaking week that addresses global feminist topics, has anti-discrimination structures, holds anti-racism to heart and acts on inclusion and questions white supremacy?**

Happily with activists based in Denmark who are also interested.

Venlig hilsen

Claud, Karin, Tine, Nanda, Anna & Keziah, Chriz

(many years of international week team's experience)

### **5. Forslag om at hæve det officielle deltager max til 90 (Forslagsstiller: sekretariatet)**

Det formelle deltager maksimum er pt. 80. Vedtaget på et seminar engang. Imidlertid fungerer feministisk uge, krealternativ uge og musikugen med et max på 90 eller derover. Under indtryk af at de fleste uger i år har haft venteliste foreslås det, at vi hæver deltager maksimum til 90.

### **6. Forslag om at donere 5000 kr som et engangsbeløb til Havnehøkeren (Forslagsstiller: sekretariatet)**

Høkeren har i år kørt som et beboerprojekt med frivillig arbejdskraft.

Kvindelejren har været i kontakt med høkerudvalget for at undersøge om lejren på en eller anden måde kan lægge noget handel eller på anden måde støtte.

Men vi er ikke lykkedes med at finde på noget.

Så vi foreslår at give et engangsbeløb på 5000 kr til høkeren i dette opstartsår.

Foruden de penge, der er kommet ind som donation til høkeren til Kvindelejrens konto.

Det er stadig muligt at donere til Høkeren til Kvindelejrens MobilePay: 77104. Mærket:

Donation til høkeren.

### **7. Ansøgning om midler til indkøb af akustisk bas m. forstærker (Forslagsstiller: Lisa Nissen)**

Akustisk basguitar ca. 2000,- kr.

Batteridrevet basforstærker ca. 1000,- kr.

I alt: ca. 3000,- kr.

### **8. Ansøgning om midler til indkøb af scenelys (Forslagsstiller: Lisa Nissen)**

1 stk. GP Safeguard RF 2.1. 285,- kr.

2 stk. GP Safeguard RF á 241,- kr. 481,- kr.

I alt: \_\_\_\_\_ 767,- kr.

**9. Forslag om indkøb af ekstra køleskab (Forslagsstiller: sekretariatet)**

Forslag om at afsætte 7000 kr til at opgradere køle/frysekapaciteten på laden.

Tanken er at købe et dedikeret værtshuskøleskab. Til at mindske trafikken i de andre køle/fryseskabe. Og til at have i reserve, hvis et af madkøleskabene går i stykker.

Når vi kigger på køl/frys løsningen i det hele taget på laden - kan det være at noget andet viser sig at være smart.

Men 7000 kr burde være tilstrækkeligt til en opgradering af en art.

## Punkt 8 – godkendelse af rullende ugeplan

# Ugeplan 2021-2025

### Forudsætninger:

- Ugenemrene er vejledende; de vil kunne ændre sig i takt med, at skolernes sommerferie ændrer sig. Herudover ligger intet fast for næstkommende år, før efter efterårsseminaret som afholdes i oktober/november.
- Forlejr, international uge og efterlejr ligger fast – de øvrige uger skifter plads.
- Planen er bindende, og kan kun laves om, hvis altovervejende grunde taler derfor, f.eks. en uge der udgår el. lign.
- Åbent hus for øens kvinder ligger fast i uge 30.
- Forlejren inkluderer torsdag i den opstartende weekend.

Uge	2021	2022	2023	2024	2025
25	Forlejr	Forlejr	Forlejr	Forlejr	Forlejr
26	Musik	Feministisk	Sport	KreAlternativ	Familie
27	Familie	Musik	Feministisk	Sport	KreAlternativ
28	KreAlternativ	Familie	Musik	Feministisk	Sport
29	Sport	KreAlternativ	Familie	Musik	Feministisk
30	Feministisk	Sport	KreAlternativ	Familie	Musik
31	International	International	International	International	International
32	Efterlejr	Efterlejr	Efterlejr	Efterlejr	Efterlejr